



---

# 学生使用手册

---

南开大学研究生管理系统





## 目录

一、 用户登录.....	1
二、 首页.....	2
三、 奖惩管理.....	2
3.1 奖学金 .....	3
3.2 公能奖学金 .....	6
3.3 荣誉称号 .....	8
四、 资助管理.....	11
4.1 助学贷款 .....	11
4.2 勤工助学 .....	14
4.3 困难补助 .....	15
五、 活动管理.....	18
5.1 活动列表 .....	18
六、 党建管理.....	19
6.1 评优活动 .....	20

## 一、用户登录

打开浏览器，输入研工部管理系统网址，进入南开大学研工部管理系统登录界面。如下图：



## 二、首页

### 基础信息



学号	姓名
曾用名	拼音
性别	民族
政治面貌	婚姻状况
身份证件类型	身份证件号
出生日期	籍贯
生源地	交通银行学子卡号
身高(cm)	体重(kg)
港澳台侨	

### 学籍信息

院系	专业
班级	现在年级
学制	就读学位
入学时间	毕业时间

显示该账号的个人信息

## 三、奖惩管理

鼠标滑动到左侧“奖惩管理”栏目，显示“奖学金”、“公能奖学金”、“荣誉称号”。如下图：



### 3.1 奖学金

点击“奖学金”，出现栏目“申请说明”、“可申请奖学金”、“已申请奖学金”，如下图：

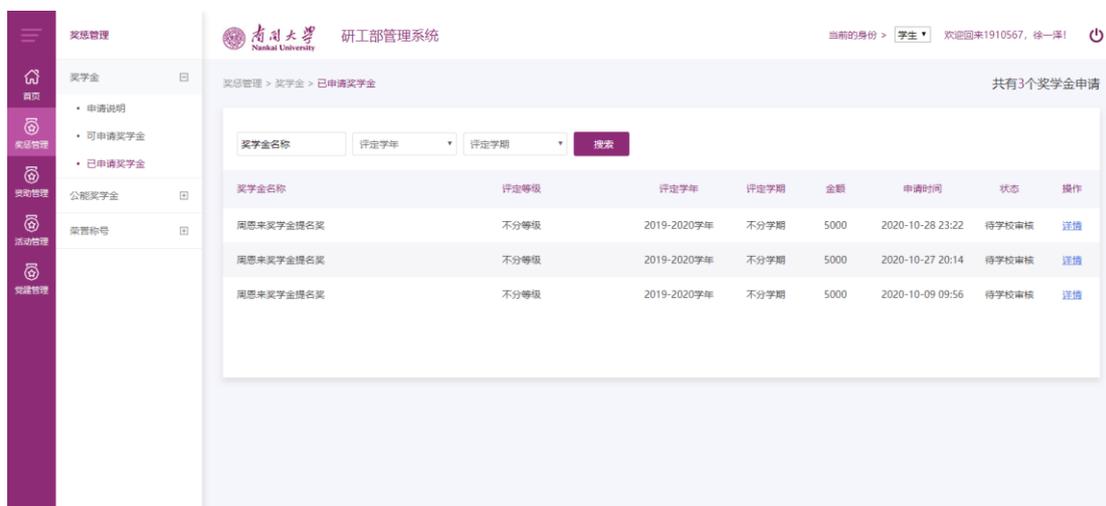


点击“申请说明”，可以看到奖学金申请说明页面，如下图：





点击“已申请奖学金”，可以看到已申请奖学金列表，如下图：



1. 搜索：根据搜索项搜索已申请奖学金
2. 详情：点击列表中的详情按钮后，可进入已申请奖学金的详细页，如下图：

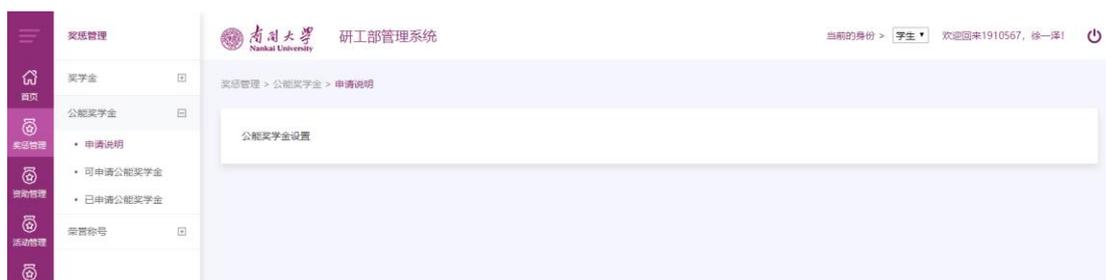


### 3.2 公能奖学金

点击“公能奖学金”，出现栏目“申请说明”、“可申请公能奖学金”、“已申请公能奖学金”，如下图：



点击“申请说明”，可以看到奖学金申请说明页面，如下图：



## 1. 查看：查看公能奖学金申请说明

点击“可申请公能奖学金”，可以看到可申请公能奖学金列表，如下图：



## 1. 搜索：根据搜索项搜索可申请公能奖学金

## 2. 申请：点击列表中的申请按钮进入公能奖学金申请页面，如下图：



学院	化学学院	专业	化学类	指导教师	
电话	55	电子邮箱	44		
政治思想品德表现					
主要课程成绩					
代表研究成果					

学生本人签字: \_\_\_\_\_

点击“已申请公能奖学金”，可以看到已申请公能奖学金列表，如下图：



1. 搜索：根据搜索项搜索已申请公能奖学金

2. 详情：点击列表中详情按钮进入已申请公能奖学金的详情页面，如下图：

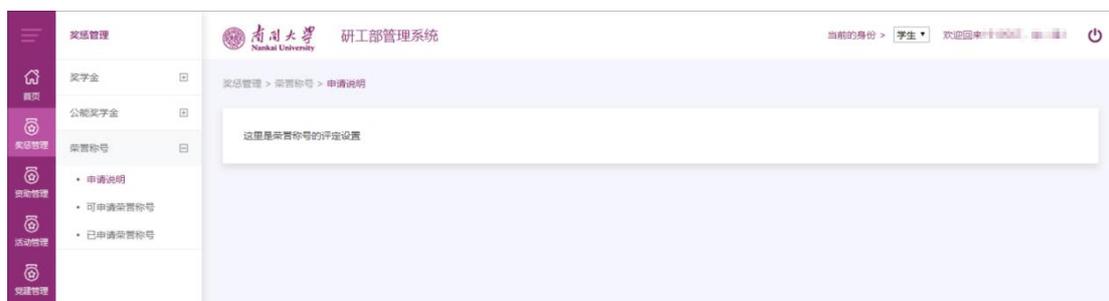


### 3.3 荣誉称号

点击“荣誉称号”，出现栏目“申请说明”、“可申请荣誉称号”、“已申请荣誉称号”，如下图：



点击“申请说明”，可以进入荣誉称号申请说明页面，如下图：



### 1. 查看：查看荣誉称号申请说明

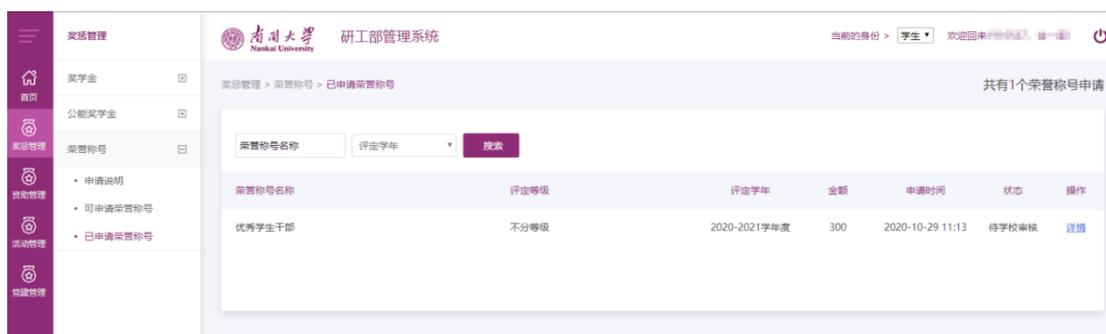
点击“可申请荣誉称号”，可以看到可申请荣誉称号列表，如下图：



1. 搜索：根据搜索项搜索可申请荣誉称号
2. 申请：点击列表中的申请按钮进入荣誉称号申请页面，如下图：



点击“已申请荣誉称号”，可以看到已申请荣誉称号列表，如下图：



1. 搜索：根据搜索项搜索已申请荣誉称号
2. 详情：点击列表中的详情按钮进入本条申请的详细页面，如下图：



## 四、资助管理

鼠标滑动到左侧“资助管理”栏目，显示“助学贷款”、“勤工助学”、“困难补助”。如下图：



### 4.1 助学贷款

点击“助学贷款”，出现栏目“申请说明”、“可申请助学贷款”、“已申请助学贷款”，如下图：

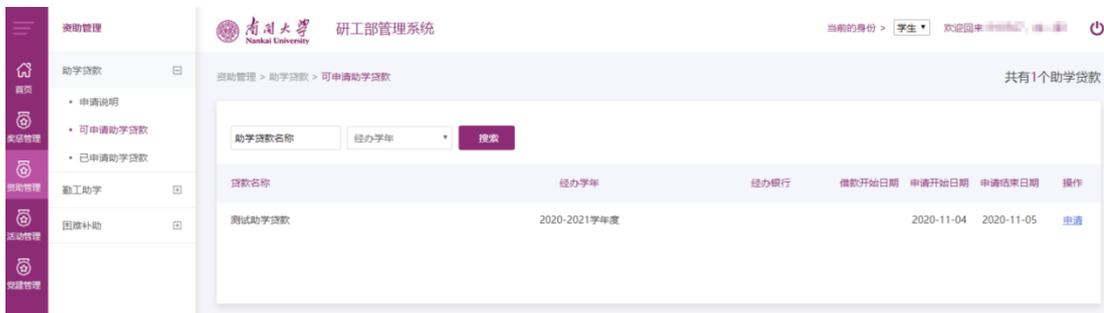


点击“申请说明”，可以看到助学贷款申请说明页面，如下图：



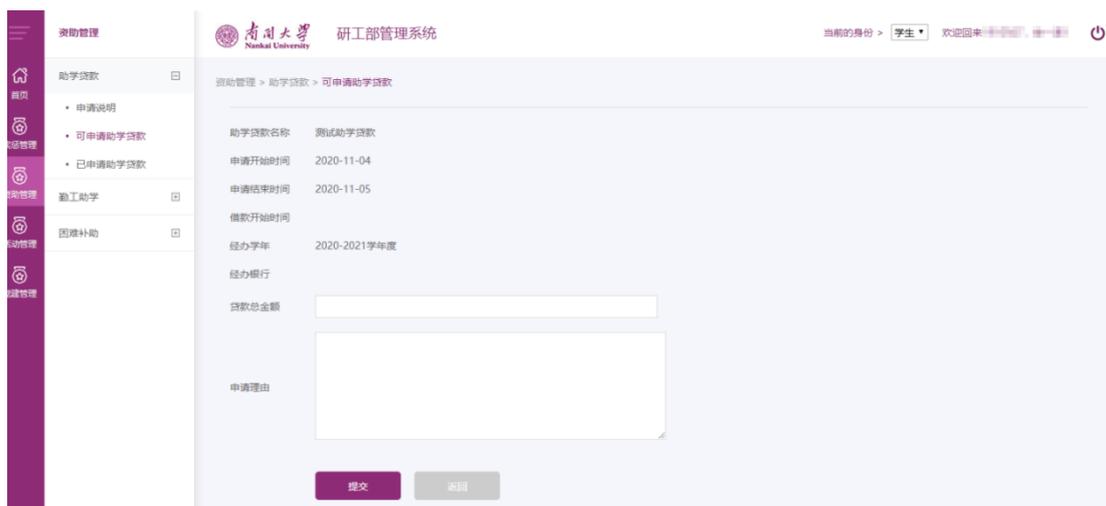
### 1. 查看：查看助学贷款申请说明

点击“可申请助学贷款”，可以看到可申请助学贷款列表，如下图：

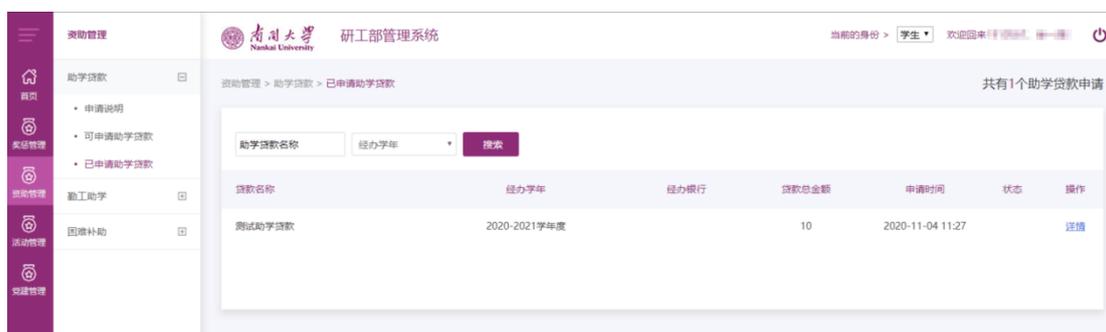


1. 搜索：根据搜索项搜索可申请助学贷款

2. 申请：点击列表中的申请按钮进入贷款申请页面，如下图：



点击“已申请助学贷款”，可以看到已申请助学贷款列表，如下图：



1. 搜索：根据搜索项搜索已申请助学贷款

2. 详情：点击列表中的详情按钮进入申请详情页面，如下图：



## 4.2 勤工助学

点击“勤工助学”，出现栏目“可申请岗位”、“已申请岗位”，如下图：

点击“可申请岗位”，可以看到可申请岗位列表，如下图：



1. 搜索：根据搜索项搜索可申请岗位

2. 申请：点击列表中的申请按钮进入岗位申请页面，如下图：





点击“已申请岗位”，可以看到已申请岗位列表，如下图：



1. 搜索：根据搜索项搜索已申请岗位

2. 详情：点击列表中的详情按钮进入已申请岗位详细页面，如下图：



### 4.3 困难补助

点击“困难补助”，出现栏目“申请说明”、“可申请困难补助”、“已申请困

难补助”，如下图：



点击“申请说明”，可以进入困难补助申请说明页面，如下图：



### 1. 查看：查看困难补助申请说明

点击“可申请困难补助”，可以看到可申请困难补助列表，如下图：



1. 搜索：根据搜索项搜索可申请困难补助
2. 申请：点击列表中的申请按钮进入补助申请页面，如下图：



点击“已申请困难补助”，可以看到已申请困难补助列表，如下图：



1. 搜索：根据搜索项搜索已申请困难补助
2. 详情：点击列表中的详情按钮进入补助申请详情页面，如下图：



## 五、活动管理

点击“活动管理”，出现栏目“活动列表”，如下图：

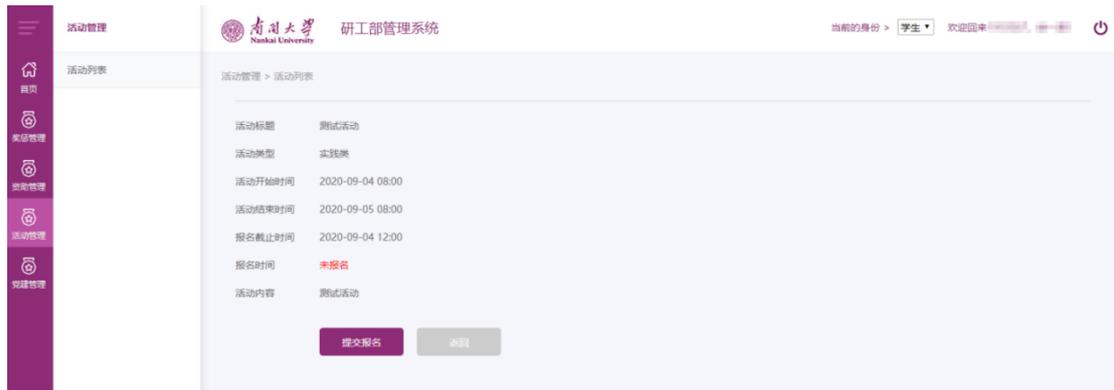


### 5.1 活动列表

点击“活动列表”，可以看到活动列表，如下图：



1. 搜索：根据搜索项搜索活动
2. 报名：点击列表中的报名按钮进入报名页面，如下图：



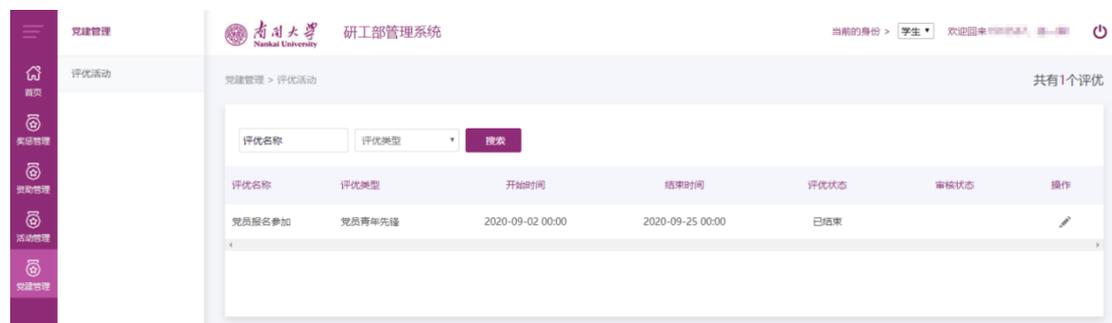
## 六、党建管理

点击“党建管理”，出现栏目“评优活动”，如下图：



## 6.1 评优活动

点击“评优活动”，可以看到评优活动列表，如下图：



1. 搜索：根据搜索项搜索评优活动

2. 编辑：点击列表中编辑按钮进入评优活动编辑页面，如下图：

