大赛报名信息填报注意事项

根据南开大学创新创业服务平台赛事报名相关要求，特对报名信息填报注意事项作如下说明：

一、用户注册

1．全体参赛人员均需注册南开大学创新创业平台账户，根据网站提示输入学号、姓名、学院、年级、邮箱等个人信息完成注册。

具体登录方式如下：

方式一：校内网直接输入网址czfw.nankai.edu.cn即可登录。

方式二：校外网络需要登录webvpn（webvpn.nankai.edu.cn）访问校内网，然后在“业务系统”矩阵中点击“创新创业服务平台”即可登录。或进入校内网后点击右上角“快速跳转”，输入网址czfw.nankaie.du.cn登录。

登录后可输入用户名（首次登录为学号）和密码（首次登录为身份证后六位）来登录作品提交系统。

**作品申报系统开放时间为2019年4月1日-为4月30日24时。**

2.请在读同学通过“在校生”板块、已毕业校友通过“校友”板块注册、登录、使用平台，否则可能影响系统身份认定及比赛报名。

二、赛事报名

1.所有作品均需在平台首页选择“进入”第二届“校长杯”南开大学创新创业大赛进行报名。申报个人作品时，需申报者本人进入大赛进行报名；申报集体作品时，需团队负责人进入大赛进行报名（报名前负责人应确保团队内所有成员均已注册平台账号，否则可能导致报名失败），团队内其他成员只需注册账号，无需报名。报名页面需输入作品名称、参与赛道、所属学院、团队简介（300字以内）等基本信息。

2.根据系统设置，大赛作品申报人默认为团队负责人，团队成员由团队负责人在报名页面添加。因此，我校在读学生需在团队负责人正式提交作品前完成帐号注册，注册平台账号后坊可被搜索添加为成员，成员类别请下拉选择“南开在读生”；若有校外成员参赛，团队负责人需手动输入信息进行添加（所有信息均为必填项），成员类别请下拉选择“非南开在读生”。添加成功后所有成员均可在平台“我参与的作品”板块查看作品。

3.报名界面需上传参赛材料（具体材料明细、命名及格式要求请详见各赛事通知）。每项材料需以单份文件形式上传，包含多份文件内容的需压缩打包为一份文件。平台支持的文件类型包括图片（jpg\png\gif）、Word文档、Excel文档、PDF文档、压缩文件（zip\rar）、MP4文件。平台支持上传多个文件，总上传文件的大小不能超过200M。

4.项目若无指导老师和推荐人可暂不进行填写；若进行填写，所有信息均为必填项。

5.填写作品信息后可进行保存及修改，确认作品可提交参与审核后需点击“提交”按钮，初赛阶段通过学院审核后不可再修改作品信息（若进入复活阶段或决赛后可在相应赛程进行项目材料的修改与补充）。

6.同一作品内容符合多个专项赛的要求时，只可选择一个专项赛申报作品，如发现重复申报，则给予全校通报，并取消比赛资格。

7.若系统使用过程中存在问题，可通过邮件形式进行反馈。邮箱地址为：nksczx2019@163.com，邮件主题请填写为：“大赛平台问题+姓名+学号”，大赛组委会将在两个工作日内给予回复。