系统报名及相关操作方法（学员）

1.系统登录：使用学校内网登陆南开大学团委成长服务平台（http://czfw.nankai.edu.cn），点击“团组织建设”，进入南开大学团组织建设系统。用户名为学员学号，密码为信息门户初始密码。



2.完善信息：报名学员需完善个人基本信息，重点核对姓名、学号、学院、专业等，准确无误，点击提交。学员需在系统右上角确认身份为“团员”，为管理员身份可点击右侧箭头调整。



3.报名选课：系统中依次选择“骨干培养”——“校级团校”，进入报名界面，点击右侧“操作”下“ ”图案，完善信息，点击报名“**2026-2027支教储备师资培训班**”。

学年	培训班名称	班类别	培养模块	课程管理	学员管理	理论测评	开班时间	预计结业时间	培训班状态	添加人	添加时间	操作
2026-2027	2026-2027支教储备师资培训班	支教储备师资培训班	设置	7个	共0个学员	共0个	2026-11-20 00:00	2027-05-20 00:00	未结束	侯宁	2026-11-20	

审核通过后，学员可进行选课。点击“课程管理”栏下数字，了解相关培训班开课情况，必修课会自动显示在“我的课程”中，不必单独选取。支教储备师资培训班“七个一”均为必修课，须全部完成方可结业。

4.材料提交：学员自行按照规定，于培训期间提交材料即可。提交文件必须为PDF版本，如有多个文件或照片，请合并入同一个PDF中进行提交。提交后相关负责人会定期对材料进行审核，审核通过后显示“已审核”状态。



5.培训反馈：培训结束后，根据学员出勤、结业考核情况将在本次培训后显示“已完成本次培训”字样；反之则显示“未完成本次培训”字样。